**19.09.2019 Г. № 49**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**КУМАРЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**О СОЗДАНИИ ОРГАНА ВНУТРЕННЕГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10. 2003 года N 131-ФЗ "Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кумарейского муниципального образования, в целях, направленных на создание системы соблюдения законодательства РФ в сфере финансовой деятельности, внутренних процедур составления и исполнения бюджета, повышение качества составления и достоверности бухгалтерской отчетности и бухгалтерского учета, а также на повышение результативности использования средств бюджета Администрация Кумарейского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать орган внутреннего муниципального финансового контроля.

2. Утвердить орган внутреннего муниципального финансового контроля в следующем составе:

Савинов Владимир Капитонович – глава Кумарейского муниципального образования, председатель комиссии;

Москалева Светлана Юрьевна- главный специалист администрации Кумарейского МО- заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

Мацкевич Елена Николаевна - главный бухгалтер администрации Кумарейского МО

Барахтенко Ольга Сергеевна -ведущий специалист администрации Кумарейского МО

3.Утвердить Положение о комиссии по внутреннему муниципальному финансовому контролю (Приложение №1).

4. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Кумарейского:

муниципального образования В.К. Савинов

 Приложение 1

к Постановлению администрации

Кумарейского муниципального образования

от 19.09.2019г. № 49

**Положение**

**О комиссии по внутреннему финансовому контролю**

1. Основные задачи и полномочия Комиссии.

Основные задачи:

- следить за соблюдением действующего законодательства в сфере бюджетных правоотношений;

- повышать эффективность использования бюджетных средств;

- следить за выполнением планов финансово-хозяйственной деятельности администрации; обеспечить сохранность финансовых и нефинансовых активов администрации.

2 Полномочия председателя комиссии по внутреннему финансовому контролю:

 - распределение обязанностей между членами комиссии (специалистами);

- проведение заседаний (совещаний) по вопросам, относящимся к компетенции

комиссии.

 Полномочия членов комиссии:

- запрашивать необходимые документы и информацию;

 - получать от соответствующих специалистов необходимые объяснения;

 - привлекать специалистов администрации к проведению проверок, служебных

расследований, совещаний и пр.

3 Комиссией по внутреннему финансовому контролю до начала текущего года

разрабатывается План контрольных мероприятий на год (в т. ч., процедуры и

мероприятия систематического внутреннего финансового контроля).

Перечень отдельных процедур и мероприятий систематического внутреннего

финансового контроля доводится Комиссией до ответственных должностных лиц

администрации.

4. Для каждой процедуры (мероприятия) указываются:

 - форма внутреннего финансового контроля (предварительный, текущий,

последующий);

 - описание процедуры (мероприятия);

 - задачи процедуры (мероприятия);

 - ответственные лица.

5. Плановые проверки проводятся Комиссией по внутреннему финансовому

контролю в соответствии с утвержденным главой Планом контрольных мероприятий

на текущий финансовый год на основании распоряжения главы поселения, где

указывается:

- тематика и объекты проведения плановой проверки;

- перечень контрольных процедур и мероприятий;

- сроки проведения плановой проверки.

6. Внеплановые проверки осуществляются по вопросам, в отношении которых имеется информация или достаточная вероятность возникновения нарушений, незаконных действий.

7. Основанием для проведения проверки является распоряжение главы поселения, в котором указывается:

- тематика и объекты проведения внеплановой проверки.